



Mitgliedsantrag für eine Person

Hiermit beantrage ich die Mitgliedschaft im VfR 1946 Lindenstruth e.V. Folgende Angaben sind für die Mitgliedschaft erforderlich.

Form fields for Name, Vorname, Geschlecht, Straße, Nr., PLZ Wohnort, Telefon, E-Mail, Geburtsdatum, and Eintrittsdatum.

Bei Kindern die Erziehungsberechtigten/gesetzlichen Vertreter

Form fields for Name, Vorname, Straße, Nr., PLZ, Wohnort for both parents/legal representatives.

Table with columns: Sportarten, Mitgliedschaft, Jahresbeitrag in €. Rows include Bauch-Beine-Po, Radfahren, Damengymnastik, Step-Aerobic, Fitness-Mix, Tischtennis, Funktionsgymnastik, Volleyball, Erwachsene, Kinder/Studenten/Azubis, Familienbeitrag.

(*) Der Beitrag wird nur bis zur Vollendung des 25. Lebensjahres gewährt.

(**) Die zugehörigen Familienmitglieder sind:

Table with columns: Name, Vorname, Geburtsdatum for family members.

Durch seine/ihre Unterschrift erklärt der Antragsteller, stellvertretend bei unter 18jährigen für ihn der/die Erziehungsberechtigte/n, seinen Beitritt und verpflichtet sich zur Einhaltung der Satzung und Ordnungen, insbesondere zur pünktlichen Bezahlung des Vereinsbeitrages und Unterstützung der Vereinsziele.

Die Beitragsberechnung beginnt ab dem Eintrittsdatum. Als Eintrittsdatum gilt das Datum der Unterschrift, wenn oben nicht anders genannt.

Der Austritt aus dem Verein kann nur durch schriftliche Erklärung per Brief oder E-Mail gegenüber dem Vorstand mit einer 14tägigen Frist zu einem Quartalsende erfolgen.

Eine Abmeldung vom offiziellen Spielbetrieb ist unabhängig vom Vereinsaustritt. Ein Austritt ist in diesem Falle in der hier genannten Form separat zu stellen, ansonsten besteht die Mitgliedschaft im Verein in vollem Umfang weiter.

Zum Einzug der Mitgliedsbeiträge wird mit dem Zahler ein SEPA-Lastschriftmandat abgeschlossen. Der Beitragseinzug erfolgt jährlich zum 30. November. Fällt der genannte Zahltag nicht auf einen Bankarbeitstag, erfolgt der Einzug am unmittelbar darauf folgenden Bankarbeitstag.

Durch die Mitgliedschaft ist das Mitglied in einer Sportunfall- und Haftpflichtversicherung durch den Landessportbund versichert. Diese Versicherung kann jedoch nur in Anspruch genommen werden, wenn der laufende Vereinsbeitrag bezahlt wurde.

Bankverbindung: Volksbank Mittelhessen eG IBAN: DE62 5139 0000 0091 4813 08 BIC: VBMHDE5FXXX
Ansprechpartner: Vorstand Verwaltung: Madleen Böcher, 35447 Reiskirchen, E-Mail: madleen.boecher@vfr-lindenstruth.de
Vorstand Sport: Katja Böcher, 35447 Reiskirchen, E-Mail: katja.boecher@vfr-lindenstruth.de
Vorstand Finanzen: Karl-Heinz Fink, 35447 Reiskirchen, E-Mail: karl-heinz.fink@vfr-lindenstruth.de

Unterschrift Mitgliedsantrag: (Bei Minderjährigen Unterschrift des Erziehungsberechtigten)

Datum: _____ Unterschrift: _____



Anlage zum Mitgliedsantrag von: _____

(Sofern auf einem separaten Blatt gedruckt und nicht Rückseite des Antrags, unbedingt angeben)

SEPA-Lastschriftmandat für SEPA-Basis-Lastschriftverfahren - Wiederkehrende Zahlung

(alle Informationen notwendig. Bei fehlenden Angaben wird der Antrag bis zur Vollständigkeit zurückgewiesen)

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Gläubiger): VfR Schwarz-Rot 1946 Lindenstruth e.V., Vorstand Finanzen: Karl-Heinz Fink, Kopernikusweg 18, 35447 Reiskirchen
Gläubiger-Identifikationsnummer: DE28ZZZ0000046316 Mandatsreferenz-Nr.: WIRD SEPARAT MITGETEILT

Ich/Wir ermächtige(n) den VfR Schwarz-Rot 1946 Lindenstruth e.V., Zahlungen von meinem/unseren Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die vom VfR Schwarz-Rot 1946 Lindenstruth e.V., auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unseren Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Angaben Kontoinhaber/Zahler:

Table with 4 columns: Name, Vorname, Straße, Nr., PLZ, Wohnort, Telefon, E-Mail, IBAN, BIC, DE

Ort, Datum

Unterschrift

Informationspflicht gemäß §§ 12, 13 DSGVO

- (1) Der Verein verarbeitet personenbezogene Daten seiner Mitglieder (Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person beziehen) in automatisierter und nicht-automatisierter Form.
(2) Die in (1) genannten Daten sind Pflichtdaten; eine Person kann nur Vereinsmitglied sein, wenn sie dem Verein diese Daten zwecks rechtmäßiger Verarbeitung zur Verfügung stellt.
(3) Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist der Vorstand Verwaltung (E-Mail: madleen.boecher@vfr-lindenstruth.de); sein /ihr Stellvertreter ist der Vorstand Finanzen (E-Mail: karl-heinz.fink@vfr-lindenstruth.de).
(4) Die Bestellung eines Datenschutzbeauftragten ist nicht erforderlich.
(5) Die personenbezogenen Daten der Mitglieder werden ausschließlich zur Erfüllung der in der Satzung genannten Zwecke und Aufgaben des Vereins verarbeitet, insbesondere zur Mitgliederverwaltung (einschließlich des Beitragseinzugs), Förderung des Sports und zu Zwecken der Öffentlichkeitsarbeit des Vereins.
(6) Als Mitglied des Landessportbundes Hessen e.V. übermittelt der Verein folgende personenbezogene Daten dorthin: Name und Kontaktdaten des Vereinsvorstandes.
(7) Als Mitglied folgender Hessischer Fachverbände übermittelt der Verein folgende personenbezogene Daten seiner Mitglieder dorthin:
- Hessischer Tischtennis-Verband:
Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, Geschlecht, Vereinszugehörigkeit, Nationalität
Die Übermittlung dieser Daten ist erforderlich, damit der Verein und die jeweiligen Mitglieder am Sportbetrieb, den der jeweilige Verband veranstaltet, teilnehmen können, insbesondere zur Erlangung von Spielerpässen und Lizenzen.
(8) Im Zusammenhang mit seinen öffentlichen Veranstaltungen (z.B. Wettkämpfe, Sportfeste, Fußballspiele) veröffentlicht der Verein Fotos von der Veranstaltung sowie einen Bericht darüber (mit Ergebnissen und Ereignissen) im Internet (z.B. auf seiner Homepage und bei Facebook) und übermittelt Fotos nebst Bericht womöglich an Print und Online-Zeitungen.
(9) Sofern der Verein Ergebnislisten erstellt, werden auch diese in gleicher Weise veröffentlicht/übermittelt.
(10) Fotos einzelner Personen werden nur veröffentlicht/übermittelt, sofern es sich um Bilder von Einzelsportarten handelt; andere Einzelbilder werden nicht veröffentlicht/übermittelt, insbesondere keine Einzelbilder von Zuschauern.
(11) Jedoch ist in allen Fällen davon auszugehen, dass Mitglieder als Teilnehmer oder Zuschauer auf den Fotos erkennbar sind.
(12) Soweit die Untertexte zu Fotos oder die Berichte auf bestimmte Teilnehmer an der Veranstaltung hinweisen, werden dabei höchstens Vor- und Familienname, Vereinszugehörigkeit sowie Funktion und Aufgabe im Verein veröffentlicht/übermittelt.
(13) Auf Ergebnislisten erscheinen neben dem erzielten Ergebnis Vor- und Familienname sowie Verein und

- Altersklasse. Dies dient der Öffentlichkeitsarbeit und Außendarstellung des Vereins, ohne die er seine Satzungszwecke und Aufgaben nicht erfüllen kann.
(9) Mitgliederlisten werden als Datei an Vorstandsmitglieder, sonstige Funktionäre und Mitglieder herausgegeben, soweit deren Funktion oder besondere Aufgabenstellung im Verein die Kenntnisnahme erfordern.
(10) Zur Durchführung von Veranstaltungen erstellt der Verein Helferlisten mit den erforderlichen Kommunikationsdaten.
(11) Es erfolgt keine Übermittlung von Daten an ein Drittland (außerhalb der EU).
(12) Die Mitgliederdaten werden spätestens 2 Jahre nach Beendigung der Mitgliedschaft gelöscht, soweit sie für die Mitgliederverwaltung und für historische Berichte und Darstellungen des Vereins nicht mehr benötigt werden.
(13) Mitglieder haben im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen das Recht auf Auskunft über Ihre gespeicherten personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO) sowie auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO), Löschung (Art. 17 DSGVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO), Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSGVO) und Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO).
(14) Soweit Einwilligungen der Mitglieder zur Verwendung ihrer Daten erforderlich sind, können diese mündlich, schriftlich oder per E-Mail erteilt werden.
(15) Den Mitgliedern steht das Recht zur Beschwerde über die Datenverarbeitung des Vereins bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu.